

УТВЕРЖДЕНО
решением общего собрания
членов Ассоциации
судовладельцев рыбопро-
мыслового флота
Протокол общего собрания
членов АСРФ № 2
от 10 июня 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о членстве в Ассоциации судовладельцев** **рыбопромыслового флота**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о членстве (далее – Положение) в Ассоциации судовладельцев рыбопромыслового флота (далее – Ассоциация), разработанное в соответствии с Уставом Ассоциации и действующим законодательством РС, определяет правила и порядок приема в члены Ассоциации и исключения из числа ее членов.

1.2. Ассоциация является корпоративной некоммерческой организацией, основанной на добровольном членстве, учрежденной юридическими лицами для достижения целей, предусмотренных Уставом Ассоциации, направленных на представление и защиту общих, в том числе профессиональных, интересов членов Ассоциации, а также координацию их предпринимательской деятельности, всестороннее содействие обновлению рыбопромыслового и транспортного флота в Российской Федерации и увеличение вылова морских водных биоресурсов и качество их переработки на судах рыбопромыслового флота.

1.3. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации.

1.4. Членами Ассоциации могут быть российские и иностранные юридические лица, признающие и выполняющие Устав, локальные нормативные акты Ассоциации и решения органов управления Ассоциации.

1.5. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

2. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В АССОЦИАЦИЮ

2.1. Прием нового члена Ассоциации осуществляется Советом Ассоциации в порядке, установленном Уставом Ассоциации и настоящим Положением, на основании представленных кандидатом перечисленных в настоящем Положении документов и заявления на имя Президента Ассоциации, составленного по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению. Заявление должно быть подписано руководителем юридического лица, имеющего намерение вступить в Ассоциацию, либо уполномоченным лицом такого юридического лица, действующим на основании доверенности.

2.2. К заявлению кандидатом в обязательном порядке должны быть приложены следующие документы:

- анкета кандидата по форме согласно приложению № 3
- копия устава организации (с изменениями при наличии)
- копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица
- копия Свидетельства о постановке на налоговый учет
- выписка из ЕГРЮЛ
- копия информационного письма об учете в ЕГРПО (коды статистики)
- копия решения органов управления о вступлении в Ассоциацию
- копия паспорта руководителя организации
- доверенность (при необходимости), составленная по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.
- реквизиты расчетного счета организации.

2.3. Все копии документов, перечисленных в настоящем пункте, должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью руководителя и скреплены печатью организации.

3. ПРОВЕРКА ДОКУМЕНТОВ, ПОДАННЫХ КАНДИДАТАМИ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

3.1. Первоначальная проверка документов, поданных кандидатом в члены Ассоциации, осуществляется специалистами Ассоциации в течение трех дней с момента подачи документов. Первоначальная проверка документов включает в себя проверку комплектности поданных документов, полноту и правильность их заполнения и оформления.

3.2. В случае несоответствия поданных документов требованиям к комплектности, указанным в п. 2.2. настоящего Положения, и иным

требованиям первоначальной проверки, документы не принимаются и возвращаются кандидату в течение трех дней.

3.3. В случае соответствия поданных документов всем требованиям первоначальной проверки, специалисты Ассоциации в срок не позднее 15 дней с момента подачи документов проводят проверку поданных документов на предмет их соответствия законодательству Российской Федерации, Уставу Ассоциации, настоящему Положению, а также иным документам Ассоциации, и предоставляют соответствующее заключение Президенту Ассоциации.

3.4. Президент Ассоциации на основании представленного заключения направляет Совету Ассоциации рекомендации о приеме кандидата в члены Ассоциации, либо об отказе в приеме кандидата в члены Ассоциации.

4. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРИЕМЕ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

4.1. Решение о приеме или отказе в приеме в члены Ассоциации принимает Совет Ассоциации не позднее 30 дней со дня поступления документов.

4.2. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на заседании.

4.3. Кандидат считается принятым на основании решения Совета Ассоциации о приеме в члены Ассоциации и после оплаты вступительного взноса.

4.4. Решение о принятии в члены Ассоциации либо об отказе во вступлении направляется кандидату в течение 10 (Десяти) дней со дня принятия решения Советом Ассоциации.

4.5. Отказ во вступлении в Ассоциацию направляется кандидату на вступление в Ассоциацию без объяснения причин.

4.6. Член Ассоциации, в отношении которого принято положительное решение о приеме в члены Ассоциации, обязан оплатить вступительный взнос и ежегодный членский взнос в порядке и в срок, установленные Общим собранием членов Ассоциации.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

5.1. Член Ассоциации вправе выйти из нее по своему усмотрению и без объяснения причин в любое время независимо от согласия других членов, при этом он не вправе требовать и получать при выходе из Ассоциации часть ее имущества или стоимость такого имущества, переданного им в собственность Ассоциации.

5.2. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи членом Ассоциации письменного заявления на имя Президента Ассоциации.

5.3. При выходе член Ассоциации обязан погасить имеющуюся у него задолженность перед Ассоциацией по обязательным отчислениям. В случае, если выходящий член Ассоциации не погасил свою задолженность на момент подачи им заявления о выходе из состава Ассоциации, он несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере годового членского взноса в течение одного года с момента получения заявления о выходе Президентом.

5.4. Член Ассоциации может быть исключен из числа членов Ассоциации на основании решения Совета Ассоциации, в следующих случаях:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение членом Ассоциации решений и указаний органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;
- неисполнение, ненадлежащее исполнение или нарушение членом Ассоциации настоящего Устава, внутренних нормативных актов Ассоциации;
- несвоевременное внесение или неуплата вступительного, членского и/или дополнительного имущественного взноса в имущество Ассоциации в течение трех месяцев;
- установление недостоверности сведений о члене Ассоциации, представленных им при вступлении в Ассоциацию;
- неучастие в деятельности (равно как и препятствование такой деятельности) Ассоциации, в том числе в мероприятиях, проводимых Ассоциацией, а также в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если это участие необходимо для принятия таких решений; утрата связи с Ассоциацией;
- разглашение конфиденциальной информации о деятельности Ассоциации;
- несоблюдение членом Ассоциации стандартов профессиональной деятельности или норм профессиональной этики, установленных Ассоциацией;
- совершение действий, заведомо направленных на причинение вреда Ассоциации и ее репутации;
- совершение действий (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- совершение иных нарушений, которые противоречат целям деятельности и интересам Ассоциации и могут быть расценены Советом Ассоциации

или Общим собранием членом Ассоциации как действия, порочащие репутацию Ассоциации и других членом Ассоциации.

5.5. Решение об исключении члена Ассоциации принимается Советом Ассоциации большинством голосов членом Совета Ассоциации, присутствующих на заседании.

5.6. Член Ассоциации считается исключенным из нее с момента принятия соответствующего решения Советом Ассоциации.

5.7. При исключении член Ассоциации обязан погасить имеющуюся у него задолженность перед Ассоциацией по обязательным отчислениям (вступительный, членские и дополнительные имущественные взносы). В случае, если исключаемый член Ассоциации не погасил задолженность на момент принятия решения Советом Ассоциации об исключении, он несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере своего вступительного взноса и в его пределах в течение двух лет с момента принятия решения Общим собранием членом Ассоциации о выходе.

5.8. Совет Ассоциации доводит до сведения всех членом Ассоциации принятое решение об исключении из числа членом Ассоциации в течение десяти дней с момента принятия данного решения.

5.9. При выходе и исключении из числа членом Ассоциации платежи по обязательным отчислениям (вступительный, членские и дополнительные имущественные взносы) не возвращаются.

5.10. Ассоциация имеет право взыскания с членом Ассоциации неоплаченных обязательных отчислений (вступительных, членских и дополнительных имущественных взносов) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Член Ассоциации имеет право:

- участвовать в деятельности Ассоциации;
- избирать и быть избранными в органы управления Ассоциации;
- получать полную информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с данными бухгалтерского учета, финансовой отчетности и другой документации на основании заявления на имя Президента;
- принимать участие в работе Ассоциации, входить в различные экспертные советы, секции, комитеты и комиссии Ассоциации;
- вносить различного рода предложения и замечания по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации и ее органов управления;
- выйти из состава Ассоциации путем подачи заявления на имя Президента;

- обжаловать решения органов управления Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- использовать принадлежность к Ассоциации в рекламных целях в порядке, установленном Советом Ассоциации;
- обращаться к Ассоциации с различного рода запросами, связанными с выполнением Ассоциацией своих целей и задач;
- пользоваться распространяемыми Ассоциацией продукцией и услугами, первоочередным правом участия в проводимых Ассоциацией мероприятиях;
- передавать имущество в собственность Ассоциации;
- требовать, действуя от имени Ассоциации на основании доверенности, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации на основании доверенности, совершенные Ассоциацией сделки и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации. Члены Ассоциации или Ассоциация, требующие возмещения причиненных Ассоциации убытков либо признания сделки Ассоциации недействительной или применения последствий недействительности сделки, должны принять разумные меры по заблаговременному уведомлению других членов Ассоциации и, в соответствующих случаях, Ассоциацию о намерении обратиться с такими требованиями в суд, а также предоставить им иную информацию, имеющую отношение к делу. Члены Ассоциации, не присоединившиеся в порядке, установленном процессуальным законодательством, к иску о возмещении причиненных Ассоциации убытков либо к иску о признании недействительной совершенной Ассоциацией сделки или о применении последствий недействительности сделки, в последующем не вправе обращаться в суд с тождественными требованиями, если только суд не признает причины этого обращения уважительными.

6.2. Член Ассоциации обязан:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации путем внесения обязательных взносов в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые устанавливает Общее собрание членов Ассоциации;
- принимать участие в деятельности Ассоциации, в том числе в мероприятиях, проводимых Ассоциацией, а также участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- соблюдать принятые Ассоциацией принципы, правила и стандарты профессиональной деятельности и профессиональной этики как по отношению к другим членам Ассоциации, так и по отношению к третьим лицам;
- при выходе и исключении из состава Ассоциации погасить всю образовавшуюся в результате его членства и деятельности задолженность перед Ассоциацией;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

6.3. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязанностей член Ассоциации несет ответственность в соответствии с Уставом Ассоциации.

Приложение №2

к Положению о членстве в Ассоциации
судовладельцев рыбопромыслового флота
(форма/образец)

На бланке организации

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

Город Владимир, первое апреля две тысячи шестнадцатого года

Общество с ограниченной ответственностью «Ромашка» (далее – Организация), ОГРН 1234567890, находящееся по адресу: г. Владимир, ул. Владимирская, д. 3, в лице генерального директора Иванова Ивана Ивановича, действующего на основании Устава, настоящей доверенностью уполномочивает Петрова Петра Петровича, 15.11.1960 года рождения, паспорт гражданина РФ 11 111111, выдан УВД г. Владимира 12.12.2007, код подразделения 111-222, зарегистрированного по адресу: г. Владимир, ул. Ленина, д. 4, кв. 4, представлять интересы Организации на годовых и внеочередных общих собраниях членов Ассоциации судовладельцев рыбопромыслового флота (далее по тексту – Ассоциация), для чего ему предоставляются следующие права:

- участвовать в голосованиях по всем вопросам повестки дня общего собрания членов Ассоциации;
- подписывать любые документы по повестке дня общего собрания членов Ассоциации;
- выступать на общем собрании членов Ассоциации;
- вносить предложения по вопросам повестки дня;
- участвовать в работе органов общего собрания членов Ассоциации и самой Ассоциации,
- осуществлять любые другие полномочия члена Ассоциации от имени вышеуказанной Организации-доверителя.

Доверенность выдана сроком на три года без права передоверия.

Подпись руки _____ подтверждаю.

(ФИО поверенного полностью прописью от руки, подпись поверенного)

Генеральный директор ООО «Ромашка»

И.И. Иванов

М.П.

Приложение № 3

К Положению о членстве в
Ассоциации судовладельцев
рыбопромыслового флота

**Анкета
Кандидата в члены Ассоциации судовладельцев
рыбопромыслового флота**

1. Полное наименование организации _____

2. ОГРН _____

3. Адрес места нахождения _____

5. Цели и задачи организации _____

6. Основные виды деятельности _____

7. Дополнительные виды деятельности _____

8. Перечень выполняемых работ/оказываемых услуг _____

9. Регионы РФ, в которых осуществляется деятельность

10. Количество рыбопромысловых судов в собственности (указать главные
размерения и год постройки):

- крупнотоннажных: _____

- среднетоннажных _____

- малотоннажных _____

11. Количество рыбопромысловых судов в пользовании (аренда, в залоге, лизинг и т.д.) (указать главные размерения и год постройки):

- крупнотоннажных: _____

- среднетоннажных _____

- малотоннажных _____

12. Количество строящихся судов (указать главные размерения, год ввода в эксплуатацию и верфь-строитель)

- крупнотоннажных: _____

- среднетоннажных _____

- малотоннажных _____

13. Является ли Ваша организация участником инвестиционного(ных) проекта(ов) по строительству судов рыбопромыслового флота в рамках господдержки (количество, тип судов, верфь-строитель, срок ввода в эксплуатацию)? _____

14. Имеющееся право на добычу водных биоресурсов (доля квоты, вид ВБР)

15. Финансовый результат за прошедший год, EBITDA (_____ год)

Руководитель организации _____/_____/

М.П.

подпись

ФИО